

**Referat FAU-møtet 5. januar 2016**

---

- Kveldens agenda:
- Rektor informerer
  - Stiftelsesmøte (formelt)
  - ny sak: FAU arbeidsform, FAU info-side på www...
  - FAU statutter
  - Info om bydelsutvalget v/ Cecilie K.
  - Innmeldt sak: Fovea fotografering

**Til stede:**

Ass. rektor Thomas Wollan, Bård Hagen (8A), Ingrid Glad (8B), Sofie Skoug (8D) (*ref.*), Audun Aagre (8E), Karine Munch (9A), Anita Bårgard (9B), Hanna H. Syse (9C), Cecilie Klem (10A), Nina Tandberg (10B), Per Helge Carlsen (10D).

Meldte frafall: Arne Fried (8C), Nina Schjeide (10C).

**Innledning:**

Sofie S. innledet ved å beklaget sen utsendelse av forrige referat, og ba om kommentarer til evt. feil eller mangler. Ingen tilbakemeldinger.

Varslet samtidig to nye punkter i agendaen gjeldende FAU eget arbeidsform.

**Rektor informerer:**

Ass. rektor gikk gjennom punktene fra forrige møte (november) med oppdatert informasjon.

- 1) Bygning.** Garderober stod ferdig til nyårets første skoledag! Når gjelder salene, gjenstår noe rydding fra forrige skoledrift. Også oppmerking på sal-gulv mangler. Det er fortsatt arbeider i kantina, med kjøkkeninnredning m/ utstyr lovet medio januar. Da er alt klart for kantinedrift. For øvrig fungerer ikke dør-/ låsesystemet tilfredsstillende. Ledelsen arbeider med saken.
- 2) Kantinedrift.** Så å si avklart. Kommunen har tilbud seg å drive selv med profesjonell kokk. Foreløpig tilbys varmmat + kokk ca. 3 ukedager; skolen er tydelig på at kantina må være åpen og driftes alle 5 dagene. Skolen jobber aktivt for å få jevn drift, mulig gjennom samarbeid med Mat- og Helse. evt. inngå et samarbeid med NAV. FAU opplyste at vi vil ha driften av kantina på dagsorden kontinuerlig. Audun A. påtar seg et særlig ansvar.
- 3) IKT.** Skolens satsning på IKT-system, nettbasert plattform med nettbrett+PC i ett, har vist seg å by på store utfordringer i høst. Fortsatt fungerer ikke systemet slik det var lovet. Systemet med tilhørende support/ brukerstøtte har vært oppe til evaluering av skole, og det vurderes alternativ løsning omgående. Ass. rektor understreker at vårens eksamen ikke vil bli berørt av situasjonen, da det allerede ligger på plass en reserveløsning for eksamen.
- 4) Sosialt.** Juleball for 10.klasse får veldig skryt av både lærere og foreldre og elever! Til info: ballet arrangeres av lærerne med vaktbistand fra foreldre. Ballet ligger allerede inne som fast innslag i årshjulet på skolen.
- 5) Elevundersøkelser.** Årlige undersøkelser i 5. – 10. trinn, gjennomført i nov/des. Analysearbeidet tar litt tid da det ikke foreligger sammenlikningsgrunnlag digitalt;

underlag fra tidl. Ila Skole må behandles manuelt. Foreløpig viser undersøkelsene fremgang i trivsel og resultat, noe som vel var forventet med flytting til eget skolebygg. Mer informasjon kommer på neste møte, og spesielt i forestående foreldremøter (se eget pkt.).

**6) Foreldremøter.** Møtetidspunkt er fastsatt for 8. og 9. Klasse:

9. februar kl. 18:00 – 9. trinn

11. februar kl. 18:00 – 8. trinn

Ledelsen oversender den felles agenda 8. og 9. trinn til FAU v/ Sofie S. FAU-rep. bes påfølgende ta kontakt, i samarbeid med klassekontaktene, med sine respektive klasser for evt. saker som bør tas opp.

10. trinn får tilsendt egen innkallelse med egen agenda.

**FAU anliggende:**

Sofie S. ønsket å ta opp enkelte praktiske problemstillinger i organiseringen av FAU. Det gjelder både formelle prosedyrer rundt stiftelsen av en "frivillig organisasjon", hvilket ikke er helt avsluttet. I tillegg noen praktiske sider av arbeidsform og formidling.

**7) Stiftelsesdokument.** Via erfaring fra FAU-arbeid på Ila skole, viser det seg at for å tildelt org.nr. (ved bruk ovenfor bank) som *Frivillig organisasjon*, må et formelt stiftelsesdokument foreligge. Stiftelsesdokumentet, basert på Brønnøysundsregisterets mal, ble signert og datert høstens første FAU-møte (15.09.15)

**8) Arbeidsform.** I løpet av høsten har møtene vekselvis vært *status-* og *arbeidsmøter*. Innledningsvis var ideen at de ulike gruppene under arbeidsmøtene kunne jobbe parallelt, for oppsummering i plenum mot slutten av møtet. Erfaringen tilsier at FAU er for liten (12 stk) for antall saker (5 stk.). Forslaget fra Sofie S. er derfor at vi i *arbeidsmøtene* kun forholder seg til 1-2(3) arbeidssaker, og drøfter da i plenum. Dette ble godkjent.

**9) Formidling.** Hjemmesiden til FAU/ Fagerborg er ikke arbeidet med. Blant annet bør alle møtereferat ligger tilgjengelig her. FAU må ha én ansvarlig person som løfter hjemmesiden. FAU ga nestleder (Arne F.) ansvaret.

**10) Statutter.** Sofie S. distribuerte (i) de tidligere gjeldende/ Ila Skole vedtekter og (ii) mal for foreninger fra Brønnøysund. I fellesskap gikk vi gjennom hovedinnholdet i (i). Holdningen var at punktene "formål" bør være lite detaljspesifikt; det var felles enighet om at (i) §3a og §3b bør utgå. Hanna S. tok ansvar for å sy sammen et utkast på statutter/ vedtekter basert på en forkortet versjon av (i) og relevante punkter fra (ii). Cecilie K. påtok seg ansvaret for å utforme tekstforslag til en presis, allmenn formålsparagraf. Alle FAU-rep fikk i oppgave å sette seg inn i begge vedtektstekstene, (i) og (ii). Alle skal kommentere direkte til Hanna S. innen tirsdag 19.januar: [hahs@fd.dep.no](mailto:hahs@fd.dep.no) Sofie S. oversender vedtekst-eksempelene i .docx format til Hanna S. snarest.

**Info om bydelsutvalget:**

Cecilie K. informerte godt om høstens nye bydelsutvalget, dets fokus på unge og barn, og ikke minst om programfestet intensjon om bydelshus i Stensparken. Cecilie meldte seg

frivillig for å holde seg kontinuerlig orientert om arbeidet i bydelsutvalget. Forslag vedtatt om å forfatte et brev til bydelen om at vi støtter arbeidet.

**Fovea fotobakgrunn:**

Saken ble fremlagt av FAU-rep. for klassen hvor henvendelsen kom fra. Det var et samstemt FAU som mener saken foreløpig ligger på siden av primæroppgavene til FAU, hvor fokuset p.t. er noe overordnet. Siden kontakten med Fovea går gjennom skoleledelsen, og ikke FAU, ber FAU at vedkomne som ønsker fokus på dette, henvender seg direkte til ledelsen. FAU-rep. i klassen melder tilbake.

---

*S. Skoug (leder & rep. 8D), 31.januar 2016*